



Turun KY:n projektikassan käytännöt

Tämä ohjeistus määrittelee Turun KY:n projektikassasta myönnettävän toiminta-avustuksen hakukriteerit ja -vaatimukset sekä haussa eduksi katsottavat seikat. Lisäksi ohjeistus määrittelee, miten usein toiminta-avustusta voi hakea ja minkälaisin kriteerein projekti, tapahtuma tai muu kehitystyö täyttää avustusta puoltavia seikkoja. Ohjeistuksessa määritellään myös avustuksen hakuajankohta sekä hakuajan pituus.

01. Yleisesti

Turun KY:n projektikassan tarkoituksena on tukea Turun KY:n alaisten toimijaryhmien toimintaa toiminta-avustuksen muodossa. Toiminta-avustusta myönnetään projekteihin, tapahtumiin tai pitkän aikavälin kehitystyöhön, jonka katsotaan kattavan kriteeristön riittävän hyvin. Projektikassan varat tulevat vuotuisesti ContactExpo-rekrytointimessujen tuloista, joista Turun KY:lle on määritetty kussakin sopimuksessa prosentuaalinen osuus. Tavoitteena on kehittää toimijaryhmien sellaista toimintaa, joka mahdollistaa Turun KY:n jäsenistölle uudenlaisia kokemuksia, oppimismahdollisuuksia ja valmiuksia.

02. Kriteerit ja vaatimukset

Projektikassasta myönnettävän toiminta-avustuksen kriteerit ja vaatimukset on määritelty jäsenistön kannalta kehittävän ja merkittävän toiminnan mukaisesti.

1. Projektin, tapahtuman tai kehitystyön, johon avustusta haetaan, tulee olla kulttuuri- tai asiatapahtuma, excursio tai jonkinlainen kurssi. Tukea voidaan myöntää myös hankintoihin, jolloin hankinnan tulee merkittävästi parantaa ja kehittää toimijaryhmän toimintaa.
2. Toiminnan tulee olla ammatillisesti kehittävää toimintaa, joka parantaa osallistujien valmiuksia, tuottaa relevanttia kokemusta tai luo oppimismahdollisuuksia.
3. Haettavaan toimintaan tulee olla laadittuna alustava budjetti, josta selviää myös se, mihin toiminta-avustusta käytetään.
4. Toiminnalle tulee myös luoda selkeä markkinointisuunnitelma, josta selviää kohderyhmä sekä markkinointitoimenpiteet kyseistä tapahtumaa, projektia tai pitkän aikavälin kehitystyötä kohtaan.

Eduksi katsotaan yhteistyö muiden toimijoiden tai toimijaryhmien kanssa. Lisäksi avustusta puoltavia tekijöitä ovat:

- merkittävyys Turun KY:n jäsenistölle
- merkittävyys yhdistyksen omassa toiminnassa
- innovatiivisuus
- Turun KY:n jäsenistön työelämän valmiuksien parantaminen

Projektin tai tapahtuman tulee seurata Turun KY:n arvoja ja toimijan on myöskin sitouduttava Turun KY:n arvoihin. Jokaisella Turun KY:n jäsenellä tulee olla tasavertainen mahdollisuus osallistua toteutettavaan toimintaan.

03. Hakuaika ja -tapa

Projektikassan toiminta-avustusta voi hakea vuosittain syksyisin. Haun tulee olla auki vähintään kaksi viikkoa ja enintään neljä viikkoa. Toiminta-avustuksen myöntämisestä päättää Turun KY:n hallitus viimeistään 30 päivän kuluessa hakuajan päättymisestä. Toiminta-avustusta

voi hakea takautuneesti menneeseen toimintaan tai kehitteillä olevaan uuteen toimintaan. Toiminta-avustusta haetaan toimittamalla avoin hakemuskirje sekä vaaditut liitteet (markkinointisuunnitelma ja budjetti) Turun KY:n hallitukselle hakuajan puitteissa.

Haussa etulyöntiasemassa ovat tahot, jotka eivät edellisellä hakukierroksella saaneet avustusta. Avustuksen saaminen ei kuitenkaan ole poissulkeva tekijä seuraavan vuoden haussa.

Haun yhteydessä julkistetaan haettavissa oleva kokonaissumma.

04. Avustuksen myöntäminen ja seuranta

Projektikassasta myönnetystä toiminta-avustuksesta tehdään vastaanottavan tahon kanssa kirjallinen sopimus, jossa eritellään rahan käyttöön liittyvät velvollisuudet. Toiminta-avustuksen vastaanottajan tulee myöhemmin osoittaa, kuinka raha on käytetty. Mikäli projekti tai tapahtuma ei toteudu, on Turun KY:llä oikeus periä myönnetty toiminta-avustus takaisin.