

# Henkilövalintojen ohje



**TURUN KY**  
TURUN KAUPPATIETEIDEN YLIOPIILAAT RY  
ASSOCIATION OF ECONOMICS STUDENTS IN TURKU

# Ohjeen tarkoitus

- Selventää TuKYN henkilövalintojen linjaa
- Toimii apuna henkilövalintoja tekeville ja haastattelijoille

# Haun vaiheet

- Hakukuulutuksen teko ja hyväksyminen
- Hakuaika
- Hakemusten läpikäynti ja mahdolliset haastattelut
- Hakijakoonnin teko
- Pohjaesityksen esittäminen hallitukselle
- Päätöksenteko
- Päätöksestä ilmoittaminen

# Hakukuulutus

- Tulee sisältää:
  - Pestit ja niiden kuvaukset
  - Hakuaika
    - Varsinainen haku auki vähintään 2 viikkoa, lisähaussa riittää viikko
  - Hakukriteerit, joiden perusteella päätökset tehdään
    - Erikseen kohdat "edellytetään" ja "katsotaan eduksi"
    - Päätös tehdään vain näiden kohtien perusteella, joten kohdat kannattaa miettiä tarkkaan
  - Yhteystiedot mahdollisille kysymyksille

# Hakukuulutus

- Voit kysyä tukea esimerkiksi edelliseltä pestinhaltijalta tai hallitukselta
  - Muista varmistaa, ettei kyseinen henkilö ole itse hakeutumassa pestiin
    - Tässä tilanteessa älä näytä hakukuulutusta etukäteen.
- Mikäli aiot itse hakea pestiin, jääväähän itsesi ja sovit haun avaamisesta puheenjohtajan tmv. kanssa
- Päivitä hakukuulutus sopivaksi, älä vain kopioi aiempaa
- Kirjoitathan hakukuulutukseen, mikäli aiot pitää haastatteluja ja miten haastateltavat valitaan
  - Esim. "Hakijat kutsutaan (tarvittaessa) hakemuksen perusteella haastatteluun"

# Hakuaika

- Kannustathan tasapuolisesti kaikkia hakemaan
- Ethän metsästä hakijoita viime hetkellä
  - Se ei yleensä tuota kummallekaan osapuolelle suotuisaa lopputulosta
- Noudatathan määräaikoja tiukasti, myöhästyneitä hakemuksia ei hyväksytä (23:59 = 23:59)
- Muistathan, että hakijoihin ja hakemuksiin liittyvät tiedot ovat salaisia, eikä niitä tule kertoa etukäteen edes hallitukselle

# Haastatteluun kutsuminen

- Haastattelujen tarkoituksena on kasvattaa eroa tasavertaisten hakijoiden välillä
  - Päätös voidaan tehdä myös hakemusten perusteella, mikäli erot ovat selkeitä ja hakukuulutuksessa ei ole luvattu haastattelua
- Lähtökohtaisesti haastatteluun kutsutaan kaikki pestiin hakeneet
  - Poikkeuksena jos hakijoita on pestiä kohden paljon, ei kaikkia tarvitse haastatella
  - Mikäli kutsut haastatteluun vain osan, tulee haastatteluun kutsuttavien erottua positiivisesti jo pelkkien hakemusten perusteella

# Haastattelut

- Haastattelijoita kannattaa olla kaksi, joista toinen haastattelee ja toinen litteroi
  - Haastattelut tulee litteroida kokonaisuudessaan ja tekstit tulee toimittaa hallitukselle hakukoonnin yhteydessä.
- Haastattelun ei tarvitse olla vakava, mutta varoitan johdattelemasta tai auttamasta hakijaa vastaamaan kysymyksiin
- Ethän spekuloi päätöksiä etukäteen kenenkään kanssa



# Haastattelut

- Kaikilta hakijoilta tulee kysyä samat kysymykset samassa muodossa
- Mieti kysymykset niin, että saat todella selville hakijan sopivuuden annettuihin valintakriteereihin

# Hakijakoonti

- Hakijakoonti on taulukko, jossa kaikkien hakijoiden sopivuutta arvioidaan kriteerikohtaisesti
- Täytähän taulukon jokaisen hakijan kohdalta värikoodattuine perusteluineen
  - Taulukko kannattaa tehdä heti, kun asiat ovat vielä tuoreessa muistissa

Nimi	Esim	Esim kaks
<b>Edellytetään:</b>		
Kriteeri 1	Täytti nämä ehdot hyvin...	Tämän kriteerin täytyminen ei tullut erityisen hyvin ilmi
Kriteeri 2		
...		
...		
...		
<b>Eduksi luetaan</b>		
Kriteeri 6		
Kriteeri 7		
...		
...		
...		
	Ei valita	Valitaan
5		
4		
3		
2		
1		
0		

# Hakijakoonti

- Arvostele hakijat ensin yksilöinä ja vertaile lopuksi
- Käytähän hakukoonnin teossa valmista [pohjaa](#) (huom. tiedosto tulee ladata omalle koneelle, jotta sitä voi muokata)
  - Lisääthän jokaiseen soluun myös perustelut valitulle värille
  - Kriteereillä "edellytykset" on isompi painoarvo kuin kriteereillä "eduksi katsotaan"
- Valintojen perusteena voidaan käyttää vain hakemuksessa ja haastattelussa ilmi tulleita asioita.
  - Poikkeuksena tilanne, jossa hakija selkeästi ja tarkoituksella (objektiivisesti) valehtelee
    - tuo asian ilmi hakijakoonnissa

# Hakijakoonti

- Hakijakoonnissa arvioidaan vain hakukuulutuksessa kerrottujen kriteerien täyttymistä
- Kriteerejä ei voi enää muuttaa jälkikäteen
- Mikäli kriteereissä painotetaan TuKY-kokemusta tai kokemusta kyseisestä tapahtumasta, ei pestiä Turun KY:n pöytäkunnassa tai projektin päätuottajana arvoteta ylemmäs kuin muutoin vahvaa ja monipuolista kokemusta
  - Koonnissa molemmat voidaan perustellusti arvioida erinomaiseksi kokemukseksi

# Pohjaesitys

- Tekemäsi hakijakoonti toimii pohjaesityksenä hallitukselle
- Luo kansio, johon liität kaikkien hakijoiden ansioluettelot, hakemukset, mahdolliset haastattelulitteroinnit sekä hakijakoontin
  - Toimita kansio hallitukselle viimeistään kaksi päivää ennen hallituksen kokousta
- Muista, että laadukas koonti on haastattelijan vastuulla ja nopeuttaa päätöksentekoa

# Päätöksenteko

- Turun KY:n hallitus tekee lopullisen päätöksen henkilövalinnoista
- Valmistaudu esittelemään hakijakoontisi ja perustelemaan valintasi hallitukselle
- Valinnoista voidaan myös haluta käydä keskustelua
- Muista, että henkilövalinnat ovat vaikeita, eikä niihin välttämättä ole ns. oikeaa ratkaisua
- Mikäli valinta ei ole yksimielinen, voi hallitus äänestää päätöksestä
- Kokouksen jälkeen poista hakijakansio ja sen sisältö

# Päätöksestä ilmoittaminen

- Kaikille hakijoille ilmoitetaan valinnasta soittamalla
- Ilmoita päätöksestä ensin ei-valituille hakijoille ja vasta saatuasi kaikki heidät kiinni, ilmoita valitulle hakijalle
- Ole valmis perustelemaan, miksi hakijaa ei valittu
  - Hallituksen keskustelu on luottamuksellista, kaikkea ei tarvitse kertoa, lyhyt perustelu riittää
  - Älä kerro muiden hakijoiden tietoja tai valittua hakijaa,
  - Kysyttäessä voit kertoa hakijamäärän
  - Mikäli valinnasta äänestettiin, voi siitä kertoa hakijalle
- Muistathan, ettei hakijoiden nimiä tai muita tietoja tule kertoa eteenpäin edes valinnan jälkeen